

YRITYSTOIMINNAN SUUNNITTELU, 1000 €

Hankkeen julkinen tiivistelmä

Kirjoita lyhyt kuvaus hankkeesta.

- Harkitse mitä tietoja haluat hankkeesta julkaista.
- Pidä kuvaus lyhyenä ja ytimekkäänä.
- Älä julkaise arkaluontoista tietoa!

Hankkeen tausta ja tarve

Kerro lyhyesti toiminnastasi/ideastasi ja mitä hankkeella tavoitellaan?

Kerro millä tavalla hankkeesi edistää kestäväää kehitystä?

Hankkeen toteutussuunnitelma, aikataulu ja todentamisasikirjat

Kerro mitä asiantuntijapalveluita aiot hankkia tai mitä toimenpiteitä toteuttaa tuen avulla?

- Tukea voidaan käyttää uuden yritystoiminnan aloittamisen tai tuotteen/keksinnön kaupallistamisen suunnitteluun ostettaviin palveluihin.
- Suunnittelulla tarkoitetaan ulkopuolisen asiantuntijan avulla tapahtuvaa yritystoiminnan edellytysten selvittämistä ja liikeidean/tuoteidean kehittämistä.
- Liiketoimintasuunnitelman tai kannattavuuslaskelmien tekoa ei rahoiteta, koska niihin on tarjolla ilmaista yritysneuvontaa kuntien, kehittämissyhtiöiden ja uusyrityskeskusten kautta.

Kerro jokaisesta toimenpiteestä sen arvioitu hinta?

- Kun tukea haetaan henkilötunnuksella, voidaan myös alv laskea mukaan kustannuksiin
- Kustannuksia täytyy hakemuksella olla vähintään haetun tukimäärän verran

Kerro hankkeesi arvioitu toteuttamisaikataulu?

Kerro kuinka ja millä dokumenteilla aiot hankkeen toimenpiteet maksuvaiheessa todentaa?

- Tuki maksetaan toimenpiteiden toteutumisen perusteella.
- Maksatuksen yhteydessä todennus tapahtuu esimerkiksi kirjallisella raportilla (ei kuitteja eikä kirjanpitoa)

Hakemuksen lisätiedot ja muut liitteet

Lisää tähän kohtaan tarjous asiantuntijapalvelusta.

- Tarjouksella määritellään hintatason kohtuullisuutta.
- Asiantuntijapalveluiden max. kustannustaso on 900€/pv (alv 0 %)
- Lähipiirihankinoissa on hakemukselle liitettävä kolme vertailevaa tarjousta!

MUISTA SEKÄ ALLEKIRJOITTA A ETTÄ LÄHETTÄÄ HAKEMUS!